

Al contestar cite este número:
Radicado DADEP No. 20253010132751

20253010132751

Bogotá D.C, 2025-08-08
301

Doctora
LIZ YADIRA MONROY DELGADO
Subsecretaria de Despacho
CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.
Correo electrónico: COMISION_TERCERA@CONCEJOBOGOTA.GOV.CO
Ciudad

CONCEJO DE BOGOTÁ 13-08-2025 08:56:24

2025ER22387 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: DADEP - DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO/DORA LUCIA BAE

DESTINO: COMISION 3º PERM. DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO/MO

ASUNTO: RESPUESTA PROP. 1001 DE 2025

OBS: RECIBIDA 11-08-2025

REFERENCIA: Rad. DADEP No. 20254000212872 del 05/08/2025
Rad. Concejo de Bogotá No. 2025EE14683 del 05/08/2025

ASUNTO: Proposición 1001 aprobada en sesión del 03 de agosto de 2025 – Tema:
Condiciones de Seguridad en el Espacio Público - Pipetas De Gas

Respetada doctora Liz, reciba un cordial saludo.

En atención al radicado de la referencia, mediante el cual nos traslada por competencia la Proposición No. 1001 aprobada en sesión del 03 de agosto de 2025 presentada por los concejales Sandra Forero Ramírez y Oscar Ramírez Vahos de la Bancada del partido Político Centro Democrático, este Departamento Administrativo remite respuesta en los siguientes términos:

17. ¿Cuáles son los mecanismos por los cuales la comunidad notifica a las entidades del Distrito cuando identifican problemáticas resultantes de invasión y uso indebido del espacio público? Además, por favor indicar cuál es el tratamiento que se le da a esas quejas.

Respuesta: los ciudadanos notifican a las entidades del Distrito sobre problemáticas derivadas de la ocupación y uso indebido del espacio público principalmente a través de "Bogotá te escucha", herramienta virtual habilitada para tal fin. En esta plataforma, los ciudadanos pueden interponer quejas, reclamos, solicitudes de información, consultas, sugerencias, felicitaciones y denuncias sobre posibles actos de corrupción o cualquier tipo de petición que afecte sus intereses o los de la comunidad.

Según el Artículo 3 del Decreto 371 de 2010, todas las entidades del Distrito están obligadas a registrar la totalidad de los requerimientos presentados por la ciudadanía en esta plataforma. Esto busca garantizar la oportunidad, calidad y coherencia de las respuestas ofrecidas.

El tratamiento que se le da a estas quejas comprende:

- Registro completo y sistemático de cada requerimiento en la plataforma.
- Atención oportuna y de calidad a las solicitudes presentadas.

- Respuesta coherente con los intereses y circunstancias de la comunidad, en línea con la transparencia y prevención de la corrupción establecida en el decreto

En resumen, el mecanismo principal es la plataforma "Bogotá te escucha," que funciona como un canal oficial para reportar y gestionar problemáticas relacionadas con el espacio público, asegurando que todas las quejas sean debidamente registradas y atendidas por las entidades del Distrito.

Ahora bien, cada entidad del Distrito dispone de canales oficiales propios para la recepción y gestión de peticiones, quejas, reclamos y solicitudes, entre los que se incluyen:

- Canales presenciales, como oficinas de atención al ciudadano, ventanillas en Alcaldías Locales y centros de documentación e información (CDI).
- Canales telefónicos específicos para atender PQRS y recibir información.
- Correo electrónico oficial para radicar las PQRS.

Estos mecanismos están diseñados para garantizar que la ciudadanía pueda presentar sus comunicaciones de manera formal, y que las entidades registren, atiendan y respondan oportunamente, cumpliendo con los plazos legales establecidos.

18. *Sírvase informar si existe un cronograma de operativos de inspección, vigilancia y control realizados en los puntos críticos de concentración de vendedores informales Si es así, por favor enviarlo en un archivo de Excel con toda la información de los años 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 y lo corrido del 2025. Si no tienen un cronograma, informar en un archivo de Excel cómo se han regulado las fechas de esos operativos en los años mencionados anteriormente.*

19. *Sírvase presentar en un archivo Excel el número de operativos de inspección, vigilancia y control realizados en los puntos críticos de concentración de vendedores informales, durante los años 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 y lo corrido del 2025, dividido por año, tipo de secretaria o entidad distrital, localidad, fecha, resultado del operativo y periodicidad en que se lleva a cabo estos operativos (identifique en meses).*

20. *¿Cuáles son las modalidades más comunes por las cuales se han impuesto comparendos por invasión y uso indebido del espacio público en el último año? Sírvase relacionar la información por medio de un archivo editable de Excel discriminado por tipo de sanción/medida correctiva*

21. *¿Cuál es el proceso que se debe seguir cuando se presenta un caso de invasión y uso indebido del espacio público? Sírvase detallar el marco normativo del proceso y las entidades competentes en cada fase del mismo y sus funciones.*

22. *¿Cuenta la entidad con estrategias de monitoreo y mantenimiento para evitar que el espacio público recuperado vuelva a ser indebidamente ocupado?*

23. *Por favor remitir la información georreferenciada a nivel de UPL, sobre ocupación informal en el espacio público en formato shapefile o Excel. (...)*

En cuanto a los numerales 18, 19, 20, 21, 22 y 23:

Respuesta: precisamos que La Defensoría del Espacio Público, como entidad de carácter técnico, no ejecuta medidas policivas ni tiene facultades para imponer sanciones o medidas correctivas. Su rol se centra en brindar acompañamiento técnico, jurídico y logístico a las Alcaldías Locales y demás autoridades competentes, certificando la calidad y condición de los predios incorporados en el inventario de propiedad inmobiliaria distrital y apoyando los procesos de recuperación y administración del espacio público.

El ejercicio de control se efectúa mediante los operativos de inspección, vigilancia y control en el espacio público, competencia directa de las Alcaldías Locales, la Secretaría Distrital de Gobierno y la Policía Metropolitana, quienes programan y ejecutan este tipo de actividades en territorio previa solicitud de acompañamiento de diferentes entidades del orden distrital.

En este contexto, esta Defensoría participa en dichos operativos como entidad de apoyo, aportando asesoría técnica, jurídica y logística, sin intervención directa en la imposición de sanciones o medidas policivas. La coordinación con la Alcaldía Local es permanente y se realiza bajo criterios de articulación interinstitucional para asegurar que las acciones de recuperación del espacio público sean efectivas y sostenibles en el tiempo.

Con base en las funciones descritas, la competencia para coordinar, programar, ejecutar y dar seguimiento a los operativos de inspección, vigilancia y control relacionados con la ocupación y uso indebido del espacio público corresponde a la Dirección para la Gestión Policiva de la Secretaría Distrital de Gobierno. Dependencia responsable de articular la intervención policiva de las autoridades asignadas a su cargo, orientando técnicamente la gestión de las autoridades locales y coordinando el ejercicio del control policivo en el Distrito, garantizando el cumplimiento de la normatividad vigente en materia de defensa y recuperación del espacio público.

En consecuencia, corresponde a la Dirección para la Gestión Policiva pronunciarse sobre la programación y el número de operativos de control a vendedores informales en puntos críticos —incluyendo fechas, resultados y responsables—, las modalidades más comunes en la imposición de sanciones por uso indebido del espacio público, el proceso normativo y las entidades involucradas en la atención de estos casos, la existencia de acciones de seguimiento para prevenir la reocupación indebida, así como la entrega de información georreferenciada sobre la ocupación informal por Unidad de Planeamiento Local (UPL).

Atentamente,


LUCÍA BASTIDAS UBATÉ


Directora

Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público


Proyectó: Moisés Dayan Gómez Guerrero – Abogado Defensa SGIEP 

Revisó: Carlos Mauricio Oviedo – Abogado Defensa SGIEP

Kelly Johanna Guiza Robles- Contratista-SGIEP 

Clara Inés Albino Rodríguez – Contratista SGIEP 

Edgar Enrique Duarte Quiroga – Subdirector SGIEP 

Nury Luz Peralta Cardoso – Asesora Dirección 

Código de archivo: 30038.